

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIÓDO

01 ENERO - 31 DICHEMBRE DEL 2024.



ING. LEYDY KARINA COBOS RUIZ. VOCAL DEL GADPR - JIMBILLA.

Jimbilla es compromiso de todos

DIRECCION: Calle 28 de noviembre, frente a la tenencia Política CORREO INSTITUCIONAL: **gadjimbilla2023-2027@hotmail.com**

SITIO WEB: www.jimbilla.gob.ec FACEBOOK Gad Jimbilla TELÉFONO PRESIDENTE: 0990742814 TELÉFONO SECRETARIA-TESORERA: 0997703607



REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



Dando cumplimiento al Art. 204 de la Constitución de la República del Ecuador, a Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social en el Art. 89; define a la Rendición de Cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarios y representantes legales; los mismos que están obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos; este proceso busca fortalecer la transparencia y el control social sobre la función pública.

Es por eso que; como Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Jimbilla; pongo a vuestra consideración la Evaluación y Gestión de Rendición de Cuentas del periodo 01 de enero - 31 de diciembre 2024.

DE ACUERDO AL ART. 68.- DEL COOTAD - LAS ATRIBUCIONES DE LOS VOCALES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL SON:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;
- b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;



REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



- c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley;
- e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO 2024.

- → Se participó con voz y voto de las Sesiones Ordinarias, convocadas por el ejecutivo, en las que se trataron temas importantes que van en beneficio de la Parroquia.
- → Del 05 al 20 de febrero del 2025; ice uso de vacaciones correspondientes al año 2023 y del 1 al 30 de diciembre vacaciones del año 2024.
- → Aprobación del presupuesto para el año 2024, en las respectivas partidas presupuestarias, como gasto corriente y gasto de inversión respectivamente.



REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



- Se ha participado de las invitaciones a eventos sociales de las instituciones como: Centro de Salud; Colegio de Bachillerato "Libertador Bolívar"; también de los respectivos barrios a las actividades programadas en cada uno de ellos.
- ♣ Por invitación de los presidentes barriales acompañé a las mingas que se realizaron con los moradores para realizar actividades como; desmonte y arreglo de los caminos vecinales, así mismo participé de las mingas coordinadas por el GAD y Centro de Salud.
- ♣ Participación de los talleres teóricos y prácticos en cada uno de los predios de los integrantes de la Escuelita de Ganadería.
- ♣ El dia 27 de mayo del 2024, en Sesión de Pleno por disposición del ejecutivo se procede al cambio de comisiones delegándome la comisión de Vialidad y Obras Públicas.
- ♣ En la comisión de vialidad, se realizó las respectivas inspecciones de las vías existentes en la parroquia para proceder a elaborar el cronograma de trabajo de la retroexcavadora y volquete respectivamente.
- Además, se coordinó con cada uno de los presidentes barriales para realizar los trabajos de la maquinaria de acuerdo a las necesidades en territorio.



REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



- Como la retroexcavadora presentaba algunas fallas como sobrecalentamiento y tuvo que ingresar a la mecánica en donde se demoró la entrega por la importación de los repuestos.
- ♣ Para que no se paralice los trabajos con el volquete de la Institución, se procedió a realizar la gestión con Ing. Galo Montecinos Administrador del proyecto de asfaltado de la Via Sauces Norte Jimbilla y el Ing. Fabian Ramírez Superintendente de la compañía RINCONCIV; para que se nos apoye con lastre del sector Solamar para poder arreglar las vías de nuestra parroquia; este pedido fue concedido y se consiguió lo siguiente:
 - *- 250 viajes, volqueta del GAD Parroquial 8m, los mismos que se estoquearon en los barrios de Montecristi, Jesús María e Illinzhapa.
 - *- 60 viajes volquetas de la compañía RINCONCIV 16m.
 - * Lastrado vía La Chonta.
 - * Lastrado vía límites a Imbana.
 - * Lastrado vía Principal hasta la entrada al barrio Illinzhapa.
 - * Lastrado del anillo vial; contempla los barrios Las Palmas, La Libertad, Jesús María.
- ♣ Coordinación con el operador de la retroexcavadora y chofer del volquete; para los trabajos que se llevan a cabo en territorio; además entrega de informes de los trabajos realizados en el territorio.



REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512



♣ En el mes de octubre se dio la intervención de dos jornadas 20 días, del equipo caminero de la prefectura de Loja, que intervino en la vía Jimbilla – La Chonta; Limites a Imbana; además vía Anillo Vial barrios Las Palmas, La Libertad, se apoyó con el volquete del GAD Parroquial.

ANEXOS:

ADJUNTO MATERIAL FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.





REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512







REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27-10-2000

RUC: 1160023450001 TELF.3052512







Quien suscribe:

Ing. Leydy Karina Cobos Ruiz.

VOCAL DEL GADPR-JIMBILLA.